

KLAUZULA INFORMACYJNA

dla kandydatów do pracy w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.) dalej RODO, informuję, że:

1. **Administrator danych:** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Żłobek „Puchatek” z siedzibą w Sopocie przy ul. Armii Krajowej 58, zwany dalej Administratorem lub Żłobkiem.
2. **Punkt kontaktowy:** Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można nawiązać kontakt: pod adresem poczty elektronicznej: biuro@zlobekpuchatek.pl lub pod adresem korespondencyjnym: ul. Armii Krajowej 58, 81-843 Sopot z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”. Pozostałe dane dotyczące inspektora ochrony danych dostępne są na stronie internetowej <http://zlobekpuchatek.pl/> w zakładce „Kontakt”.
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:**
 - a) w zakresie kategorii danych wymaganych art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu wypełniania obowiązków prawnych ciążących na administratorze w związku z realizacją procesu rekrutacji;
 - b) na podstawie art. 6 ust. lit. f) RODO, w celu i w zakresie wynikającym z realizacji uzasadnionych interesów administratora, za które to interesy uznajemy w szczególności: obronę przed roszczeniami, stosowanie systemów kontroli wewnętrznej, tworzenie kopii zapasowych danych przetwarzanych w systemach informatycznych.
 - c) w zakresie kategorii danych zawartych w CV oraz liście motywacyjnym wykraczających poza kategorię danych wymagane na podstawie pkt. a – b powyżej – na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, w celu realizacji procesu rekrutacji.

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, pracownicy oraz współpracownicy Żłobka „Puchatek” z siedzibą w Sopocie dostawcy usług teleinformatycznych, a także firmy, które zapewniają wsparcie oraz ewentualne podmioty świadczące usługi w zakresie prowadzenia rekrutacji

4. **Źródłem** pochodzenia danych nieotrzymanych od Pani/Pana bezpośrednio może być podmiot świadczący usługi w zakresie prowadzenia rekrutacji, za pośrednictwem którego złożyła Pani/Pan aplikację.
5. Podanie i umożliwienie Żłobkowi „Puchatek” z siedzibą w Sopocie przetwarzania Pani/Pana danych jest wymogiem ustawowym w zakresie określonym w 22¹ Kodeksu pracy. Niepodanie przez Panią/Pana danych w tym zakresie skutkować będzie brakiem możliwości przeprowadzenia procesu rekrutacji. Niepodanie zaś innych danych niż wymagane lub wycofanie zgody na ich przetwarzanie nie będzie podstawą niekorzystnego traktowania ani też nie będzie powodować wobec Pani/Pana żadnych negatywnych konsekwencji, w tym nie będzie stanowiło przyczyny uzasadniającej odmowę zatrudnienia.
6. **Kategorie danych:** Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie danych:
7. Pani/Pana dane osobowe będą **przechowywane** do końca najdłuższego z następujących okresów:
 - a) Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji zostaną dołączone do postępowania. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób można odebrać osobiście w ciągu 14 dni od zakończenia procedury naboru, po upływie tego terminu dokumenty zawierające dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż 3 miesiące, a następnie zostaną zniszczone.
 - b) na czas wyrażenia odrębnej zgody do przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych na takie samo lub podobne stanowisko lub do odwołania zgody w zależności, który z w/w okresów będzie dłuższy.
 - c) na czas wypełniania obowiązków prawnych ciążących na administratorze,
 - d) na czas okresu realizacji interesów administratora określonych w pkt. 3 b) niniejszej klauzuli.

8. **Posiada Pan/Pani prawo** żądania dostępu do treści swoich danych osobowych i ich sprostowania oraz - z uwzględnieniem ograniczeń uregulowanych przepisami prawa (w tym RODO) - ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub prawo do przenoszenia danych.
9. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu **prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy prawa ochrony danych osobowych (w szczególności RODO).
11. W zakresie podanych przez Panią/Pana danych przetwarzanych wyłącznie na podstawie Pani/Pana zgody (tj. w zakresie wykraczającym poza dane wymagane na podstawie art. 22 ¹ Kodeksu pracy), przysługuje Pan/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofać wyrażoną zgodę może Pani/Pan poprzez złożenie oświadczenia o cofnięciu zgody na przetwarzanie dodatkowych danych osobowych.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane **w sposób zautomatyzowany z podejmowaniem decyzji w tym profilowaniu**.
13. Żłobek nie zamierza przekazywać Pani / Pana danych osobowych **do Krajów Trzecich**, chyba, że wynikać to będzie z obowiązków nałożonych na Żłobek na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa unijnego bądź krajowego. W przypadku takiego zamiaru zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną

.....

(podpis kandydata)